

令和3年度
事業報告



社会福祉法人五城目町社会福祉協議会

目 次

1. 事業実施状況	P3
2. 事業	
基本方針1 福祉のまちづくりに向けた協働活動の強化	
目標1 地域支え合いの取組み強化	P4
目標2 福祉の啓発	P5
目標3 ボランティア活動の促進	P5
目標4 防災体制の強化	P5～6
基本方針2 福祉サービスの推進と相談支援体制の強化	
目標1 高齢者、障害者の生活、生きがい支援	P6～7
目標2 介護保険、医療保険、障害福祉サービスの適正な提供	P7～9
目標3 低所得者世帯の厚生援護	P9
目標4 相談体制の整備	P9～10
目標5 高齢者等の権利擁護	P10
目標6 子育て支援	P11
基本方針3 経営基盤、組織の強化	
目標1 法人運営の基盤強化と財源確保	P11～12
目標2 適正な運営と職員資質向上	P12～21
目標3 広報活動の充実	P21～22

令和3年度事業実施状況

令和3年度は、令和元年度からスタートした地域福祉活動計画の3年目となり、「ふれ愛・ささえ愛・たすけ愛」をキャッチフレーズに「全職員の物心両面における幸福を追求すると同時に人類、社会の進歩発展に貢献すること」を経営理念とする。理念実現をめざして3つの基本方針を定め、それを実現するため努めてきた。

基本方針の1つ目である「福祉のまちづくりに向けた協働活動の強化」については、地域支え合いの取組み強化として、地域支え合い仕組みづくり事業や除雪機貸出し、送迎車両貸出し等、コロナウイルスの行動制限緩和もあり町内会や各団体の活動も少しずつ動きだしているのがうかがえる。社会福祉大会、ボランティア養成研修、災害ボランティア訓練はコロナウイルスを考慮し中止としている。

基本方針2の「福祉サービスの推進と相談支援体制の強化」では、コロナウイルスの影響もあり、事業の休止や縮小をしているが、ひとり暮らし高齢者交流会の代わりとして、町内会長や民生委員の協力を得て高齢者宅を訪問し安否確認を行っている。介護保険事業について、利用者の大幅な減少や職員不足により減収となっている事業があり、体制の見直し等を行っている。また、コロナウイルスによる経済への影響、雇用の不安定等による生活福祉資金の借入や相談対応は減少傾向である。

基本方針3の「経営基盤、組織の強化」では、運営資金不足となり社会福祉基金を取り崩しして対応している。今年度は役員改選期であり理事2名、評議員2名、顧問1名を社会福祉功労者として感謝状を贈呈し、6月に新たな役員、評議員を選任し、新会長を選出し新たな体制にて運営している。

職員の研修はコロナウイルスの影響によりオンライン開催が多くなっているが、個々の自主性を尊重し、積極的に研修等を受講し自己研鑽、見識向上に努めている。令和3年12月23日に五城目町と災害ボランティアの設置運営等に関する協定書を締結し災害時の協力体制を構築している。

基本方針 1 福祉のまちづくりに向けた協働活動の強化

目標 1 地域支え合いの取組み強化

No.	実施項目	内 容
1	地域支え合い 仕組みづくり	<ul style="list-style-type: none"> ● 矢場崎町内会を採択し、冬期間の買い物タクシー運行事業、冬場のお楽しみ会サロン活動、80歳以上一人暮らし宅を福祉員と民生委員を中心に声かけなどの訪問を行う。
2	除雪機、物品、 送迎車両貸し 出し	<ul style="list-style-type: none"> ● 除雪機貸出 個人3人 延べ人員10人 利用延べ日数23日 主に町内の高齢世帯宅を除雪 ● 送迎車両貸出 矢場崎町内会へ4回 買い物ツアー 五城目町老人クラブ連合会 2回 事業や会議への利用 矢場崎老人クラブ1回 買い物ツアー 歩こう会 1回 事業への利用 ● 車椅子貸出 個人3回、五城目町2回 ● 疑似体験セット貸出 秋田中央トランスポート1回 ● ポータブルトイレ貸出 個人2回 ● 炊き出し釜貸出 森山地区公民館1回 ● プロジェクター、スクリーン貸出 個人1回、森山地区公民館1回
3	福祉員の活動 強化	<ul style="list-style-type: none"> ● 全町内会に163名委嘱、男性52名、女性111名。 ● 町内会長や担当民生児童委員と協力し、町内のサロン活動や募金収集等を通じて福祉問題を発見するため活動をしているが、コロナウイルスの感染に配慮して活動を自粛している傾向がある。 ● 全福祉員への活動趣旨浸透が課題である。
4	福祉関係団体 の育成	<ul style="list-style-type: none"> ● 潟上湖東地区保護司会へ3,000円。

目標 2 福祉の啓発

No.	実施項目	内 容
1	社会福祉大会 の開催	<ul style="list-style-type: none"> ● 大会は、コロナウイルスにより令和3年10月14日の第3回理事会において中止を報告する。 ● 役員、評議員を辞任した方4名、及び社会福祉活動の奉仕者とし顧問1名を社会福祉功労者表彰、自宅や職場で感謝状を贈呈した。
2	福祉作文コン クール	<ul style="list-style-type: none"> ● 福祉作文コンクールの実施。 応募総数36点、10月14日、28日の2度の審査後、最優秀賞3点、優秀賞5点、奨励賞5点を決定し作文集を編集。 賞状等は児童、生徒には学校に伝達を依頼。 一般応募者には直接訪問して授与した。
3	学校福祉教育	<ul style="list-style-type: none"> ● 活動促進のため、共同募金配分金から助成を行う。 五城目小学校 100,000円、五城目第一中学校 100,000円

目標 3 ボランティア活動の促進

No.	実施項目	内 容
1	ボランティア の養成、活動 支援	<ul style="list-style-type: none"> ● ボランティア活動保険の加入。 福祉員163人、宅配ボランティア5人、個人2人、五城目小学校見守隊100人、五城目町食生活改善推進委員37人 ● ボランティア養成研修会はコロナウイルスにより中止。

目標 4 防災体制の強化

No.	実施項目	内 容
1	災害ボランテ ィアセンター の運営	<ul style="list-style-type: none"> ● 令和3年12月23日五城目町と災害ボランティアの協定締結。 ● 災害ボランティアセンター設置訓練はコロナウイルスにより中止。 ● 五城目町住民生活課と打合せを行う等、災害時の連携強化や情報共有を図る。

2	赤十字防災事業への協力	<ul style="list-style-type: none"> ● 森山地区サポート委員会による災害防災教育訓練に 25,000 円を助成、11 月 21 日（日）実施し参加者 30 人、炊き出し訓練や防災教育ゲームなまずの学校等で地域の防災力の向上を図った。 ● 近年増加している大雨等の災害による被災者へ迅速に救援物資を配布するため、日赤秋田県支部より通常配備量に加えて、毛布 10 枚、緊急セット 6 セットを受領した。
3	災害等罹災者への見舞金の給付	<ul style="list-style-type: none"> ● 令和 4 年 1 月 19 日発生 of 全焼火災に対して、本会より 10,000 円、赤十字より 20,000 円、共同募金より 20,000 円の見舞金を贈る。

基本方針 2 福祉サービスの推進と相談支援体制の強化

目標 1 高齢者、障害者の生活、生きがい支援

No.	実施項目	内 容
1	ひとり暮らし高齢者交流会	<ul style="list-style-type: none"> ● コロナウイルスにより交流会は中止、代替事業として、令和 4 年 2 月 14 日～3 月 31 日、75 歳以上一人暮らし高齢者訪問事業を行う。 町内会長、民生委員、福祉員に対象者の調査と訪問時の同行を依頼、社協事業の紹介チラシと特殊詐欺注意喚起ラベルを貼付けた生活用品等を配布しながら 350 人を訪問した。 概ね喜んでもらえたが、突然の訪問を迷惑がる方が一定数いた。ミニデイサービスや給食サービスに関心を示す方もあり、今後の利用申し込みを期待したい。
2	ミニデイサービス	<ul style="list-style-type: none"> ● 通所サービスを利用していないひとり暮らし高齢者を対象に、町内の温泉施設を利用して、月 1 回開催。 ● 5. 2. 3 月は、コロナウイルスにより中止。 ● 感染対策として、1 週間前からの健康チェックと、乗車時の手指消毒・マスクの着用を徹底して実施する。 感染予防のため、レクリエーションは主に脳トレ、簡単な体操等を実施。 ● 開催回数 9 回（前年比△1 回） 延参加者 81 人（前年比△21 人）
3	おむつ費用助成	<ul style="list-style-type: none"> ● 在宅でおむつを使用している寝たきり老人等を介護する家族への支援として、おむつ購入額の 1/3(月額 2,000 円を上限)を助成。 ● 登録者数 48 名(対前年比+2 名)支給金額 268,797 円(対前年比-21,843 円)
4	給食サービス	<ul style="list-style-type: none"> ● 調理の困難な世帯に毎週月曜日、木曜日弁当を配達。 ● 木曜日 配食回数 53 回（対前年比+3 回） 延べ配食数 1,250 食（対前年比+86 食）

No.	実施項目	内 容																				
		<ul style="list-style-type: none"> ● 月曜日 配食回数 46 回 (対前年比+23 回) 延べ配食数 476 食 (対前年比+259 食) 																				
5	ふれあいサ ロン	<ul style="list-style-type: none"> ● コロナウイルスにより休止。 ● 5 月 31 日、再開について生きがいボランティア北嶋悦子代表と協議。ワクチン接種後の状況により再検討としていたが、その後も感染者数の減少は見られず、不特定多数の参加であること、会場が密になることを理由に見送ることとした。 																				
6	屋内ゲート ボール場の 運営	<ul style="list-style-type: none"> ● 5 月 9 日から 6 月 11 日、8 月 11 日から 9 月 30 日の期間、コロナウイルス感染警戒レベルがレベル 4 になったため町外の利用団体の使用を中止する。また、秋田県から 1 月 24 日～3 月 20 日まで学校内外の部活動について、自粛の通達があったことから利用を中止。 コロナウイルスの影響により実績は前年度より大幅に減少した。 ● 利用状況 <table border="1"> <thead> <tr> <th>項 目</th> <th>R3</th> <th>R2</th> <th>比 較</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>利用者数</td> <td>3,559 人</td> <td>5,061 人</td> <td>-1,502 人</td> </tr> <tr> <td>利用団体 (延べ)</td> <td>214 団体</td> <td>267 団体</td> <td>-53 団体</td> </tr> <tr> <td>利用時間</td> <td>512.5 時間</td> <td>668.5 時間</td> <td>-156 時間</td> </tr> <tr> <td>利用料</td> <td>385,912 円</td> <td>493,937 円</td> <td>-108,025 円</td> </tr> </tbody> </table> 	項 目	R3	R2	比 較	利用者数	3,559 人	5,061 人	-1,502 人	利用団体 (延べ)	214 団体	267 団体	-53 団体	利用時間	512.5 時間	668.5 時間	-156 時間	利用料	385,912 円	493,937 円	-108,025 円
項 目	R3	R2	比 較																			
利用者数	3,559 人	5,061 人	-1,502 人																			
利用団体 (延べ)	214 団体	267 団体	-53 団体																			
利用時間	512.5 時間	668.5 時間	-156 時間																			
利用料	385,912 円	493,937 円	-108,025 円																			

目標 2 介護保険、医療保険、障害福祉サービスの適正な提供

No.	実施項目	内 容
1	居宅介護支 援	<ul style="list-style-type: none"> ● 要介護利用者総数は 1586 名 (対前年比 -168 名) ● 予防・総合支援(町委託)利用者総数は 325 名 (対前年比-2 名) ● 収入金額 27,139,536 円、支出金額 29,933,036 円、収支差額 -2,793,500 円。 ● 利用者の減少により収入も大幅に減少したため、利用者確保に向け、近隣医療機関(湖東厚生病院、秋田厚生医療センター、今村病院、杉山病院、秋田大学附属病院、中通総合病院、市立秋田総合病院、循環器・脳脊髄センター)、近隣市町村包括支援センターへ挨拶訪問し事業の周知に努めた。 ● 広報や一人暮らし高齢者訪問事業において、事業の PR に努めた。 ● 医療機関との連携に力を入れ、医師への定期的な情報提供や、入退院時の情報提供や退院時のカンファレンスへの出席など、入退院の際も切れ目のない在宅ケアの提供に努めた。 ● 職員の資質向上のため、毎月、事例検討会、ケアプラン批評会を実施。コロナウイルス感染拡大防止のため、年 2 回の他居宅事業所との合同事例検討会開催は今年度も見合わせた。

No.	実施項目	内 容
		<ul style="list-style-type: none"> ● 専門研修・自主研修は ZOOM などのオンライン研修を活用し延べ 3 名が参加。
2	訪問介護	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者総数は 530 名（対前年比+39 名） ● 収入金額 11,916,971 円。 ● 訪問介護事業全体の収入金額 15,537,981 円、支出金 17,389,219 円、収支差額-1,851,238 円。 ● 月 1 回の研修会はコロナウイルス感染拡大を受け、資料配布の他、個別に職員への指導を行うことで職務の研鑽に努め、対応技術のレベルアップを図った。 ● 職員同士の連携を重視し、意見を出しやすい環境を整え、提供するサービスに偏りが無いよう努めた。 ● コロナウイルス感染拡大予防の徹底を図る。 ● 職員不足により、サービスの見直しを行い、生活に支障がないと思われる範囲で他事業所への紹介や契約解除を行った。 ● 新規利用者については、職員体制が整うまで受け入れを見合わせている。
3	障害者総合支援	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者総数は 56 名（対前年比-0 名） ● 収入金額 3,046,440 円。 ● 事業所内、他業種と意見交換することにより、障害の理解を深め個別に対応した。 ● 新規利用者については、職員体制が整うまで受け入れを見合わせている。（待機者 1 名）
4	輸送サービス	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者総数は 174 名（対前年比-18 名） ● 収入金額 315,800 円、支出金額 183,237 円、収支差額 132,563 円。 ● 定期受診時や急変時の病院の送迎を行うことで、利用者や家族が抱えている通院時の不安や負担の軽減に努めた。 ● サービスの見直しを行い、公共機関を利用できる方については契約の更新を見合わせた。
5	障害者移動支援	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者総数は 22 名（対前年比+2 名） ● 収入金額 257,010 円。 ● 外出時の介助を行うことで、社会参加の促進、日用品等の買い物の手助けを行い、障害者の生活支援を行った。 ● コロナウイルスにより、利用者の外出制限があったが対応できる範囲でサービス提供を行った。

No.	実施項目	内 容
6	訪問看護	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用者総数は 384 名。 内：介護保険 291 名（対前年度比 57 名減）医療保険 43 名（対前年比 10 名増） ● 収入金額 18,752,683 円、支出金額 18,875,499 円、収支差額は -122,816 円。 ● 24 時間体制で、不安時の電話対応や緊急時の訪問を行った。毎朝のミーティングや月 1 回のカンファレンスにより利用者の体調変化を申し送り、適確なサービス提供を図った。 ● コロナウイルスにおいて感染対策にかかる衛生物品の備え、研修を行い医療依存度の高い濃厚接触者に対しても、途切れなくサービスを提供することができた。 ● 新規採用職員に対し、訪問看護師養成講習会へ参加や同行訪問により育成を行った。また職員のスキルアップのための研修はオンラインでの参加、後の伝達講習を行い研鑽に努めた。

目標 3 低所得者世帯の更生援護

No.	実施項目	内 容
1	生活福祉資金貸付	<ul style="list-style-type: none"> ● 令和 3 年 5 月 26 日 福祉費葬祭資金 230,000 円借入申請をして承認。 ● コロナ関係緊急小口資金貸付。 申請件数 6 件 承認 4 件 不承認 2 件 ● コロナ関係総合支援資金特例貸付。 申請件数 5 件 承認 4 件 不承認 1 件
2	たすけあい資金貸付	<ul style="list-style-type: none"> ● 関係機関との連携により、利用者の収入に見合った貸付になるよう努めた。 ● 貸付件数 6 件(対前年比△1 件) 金額 178,340 円(対前年比+26,040 円)、償還件数 27 件 金額 189,340 円、貸付に至らなかった件数 3 件。

目標 4 相談体制の整備

No.	実施項目	内 容
1	福祉サービスの苦情対策	<ul style="list-style-type: none"> ● 苦情件数 5 件 内容：職員の態度について、本人認知不足、交通マナーについて、サービスの質、その他。

No.	実施項目	内 容
2	健康相談	<ul style="list-style-type: none"> ● 地域貢献と訪問看護事業 PR を目的に実施していたが、コロナウイルスの感染拡大防止を考慮し、開催の見送りや縮小をしている。 開催時は感染対策を取って実施している。 ● 朝市健康相談 (朝市ふれあい館、1回/月、10:00～12:00 R3年6月～R4年2月) 延べ利用者数 81名 (男49名 女32名) ● 五城館サロン (開催見送り) ● ミニデイサービス (町内温泉、1/月、10:00～11:00 R3年4・6～R4年1月) 延べ利用者数 81名 (男24名 女57名) ミニデイサービス利用時の安全性向上のために、救急対応のパンフレットを作成、ボランティアに配布した。
3	総合相談体制整備 (心配ごと相談所)	<ul style="list-style-type: none"> ● たすけあい資金借入相談 15件 ● 生活福祉資金借入償還相談 (通常) 18件 ● 生活福祉資金特例借入相談 (コロナ) 19件 ● 生活困窮 1件 ● 日常生活自立支援相談 5件 ● 施設金銭管理 1件 ● 居宅介護支援相談 50件 ● 精神的相談 6件 ● その他の相談 23件

目標 5 高齢者等の権利擁護

No.	実施項目	内 容
1	日常生活自立支援事業	<ul style="list-style-type: none"> ● 認知症高齢者、知的障害者、精神障害者など判断能力が十分でない方の権利を擁護することを目的に支援。 生活支援員と専門員が連携を図り、月1～2回利用者へ訪問し、福祉サービスの利用援助を基本に日常的な金銭管理サービスや書類等の預かりサービスの利用支援をする。 ● 利用者 2人 (男性1人、女性1人) ● 知的障害 1人、精神障害 1人 ● 相談件数 8件 (契約1件、相談のみ7件) ● 新規契約 1人 (男性：認知症) ● 契約解除 1人 (男性：認知症) ● 生活支援員 2人、専門員 1人職員兼務 ● 支援回数延べ 52回

目標 6 子育て支援

No.	実施項目	内 容
1	子育て世帯支援	<ul style="list-style-type: none"> ● 利用なし。 ● 口コミ、ホームページでPRする。

基本方針 3 経営基盤、組織の強化

目標 1 法人運営の基盤強化と財源確保

No.	実施項目	内 容																																
1	会員の拡大による会費増収	<ul style="list-style-type: none"> ● 社協会費募集を7月に実施。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>R3</th> <th>R2</th> <th>比較</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>一般会員数</td> <td style="text-align: center;">2,772 人</td> <td style="text-align: center;">2,801 人</td> <td style="text-align: center;">-29 人</td> </tr> <tr> <td>一般会費額</td> <td style="text-align: center;">2,226,900 円</td> <td style="text-align: center;">2,202,100 円</td> <td style="text-align: center;">24,800 円</td> </tr> <tr> <td>賛助会員数 (個人)</td> <td style="text-align: center;">111 人</td> <td style="text-align: center;">104 人</td> <td style="text-align: center;">7 人</td> </tr> <tr> <td>賛助会費額 (個人)</td> <td style="text-align: center;">237,200 円</td> <td style="text-align: center;">210,400 円</td> <td style="text-align: center;">26,800 円</td> </tr> <tr> <td>賛助会員数 (法人)</td> <td style="text-align: center;">0 社</td> <td style="text-align: center;">1 社</td> <td style="text-align: center;">-1 社</td> </tr> <tr> <td>賛助会費額 (法人)</td> <td style="text-align: center;">0 円</td> <td style="text-align: center;">5,000 円</td> <td style="text-align: center;">-5,000 円</td> </tr> <tr> <td>合計金額</td> <td style="text-align: center;">2,464,100 円</td> <td style="text-align: center;">2,417,500 円</td> <td style="text-align: center;">46,600 円</td> </tr> </tbody> </table>		R3	R2	比較	一般会員数	2,772 人	2,801 人	-29 人	一般会費額	2,226,900 円	2,202,100 円	24,800 円	賛助会員数 (個人)	111 人	104 人	7 人	賛助会費額 (個人)	237,200 円	210,400 円	26,800 円	賛助会員数 (法人)	0 社	1 社	-1 社	賛助会費額 (法人)	0 円	5,000 円	-5,000 円	合計金額	2,464,100 円	2,417,500 円	46,600 円
			R3	R2	比較																													
		一般会員数	2,772 人	2,801 人	-29 人																													
		一般会費額	2,226,900 円	2,202,100 円	24,800 円																													
		賛助会員数 (個人)	111 人	104 人	7 人																													
		賛助会費額 (個人)	237,200 円	210,400 円	26,800 円																													
		賛助会員数 (法人)	0 社	1 社	-1 社																													
		賛助会費額 (法人)	0 円	5,000 円	-5,000 円																													
合計金額	2,464,100 円	2,417,500 円	46,600 円																															
2	共同募金委員会への協力	<ul style="list-style-type: none"> ● 赤い羽根共同募金活動を10月に実施。 ● 法人募金、街頭募金は実施しなかったものの、法人募金に4件の申し出があったこと、イベント募金があったことにより合計金額が微増となった。 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>R3</th> <th>R2</th> <th>比較</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>戸別募金件数</td> <td style="text-align: center;">2,818 人</td> <td style="text-align: center;">2,878 人</td> <td style="text-align: center;">-60 人</td> </tr> <tr> <td>戸別募金額</td> <td style="text-align: center;">2,236,400 円</td> <td style="text-align: center;">2,255,100 円</td> <td style="text-align: center;">-18,700 円</td> </tr> <tr> <td>法人募金件数</td> <td style="text-align: center;">4 件</td> <td style="text-align: center;">0 件</td> <td style="text-align: center;">+4 件</td> </tr> <tr> <td>法人募金額</td> <td style="text-align: center;">19,000 円</td> <td style="text-align: center;">0 円</td> <td style="text-align: center;">+19,000 円</td> </tr> <tr> <td>その他の募</td> <td style="text-align: center;">162,841 円</td> <td style="text-align: center;">146,581 円</td> <td style="text-align: center;">+16,260 円</td> </tr> </tbody> </table>		R3	R2	比較	戸別募金件数	2,818 人	2,878 人	-60 人	戸別募金額	2,236,400 円	2,255,100 円	-18,700 円	法人募金件数	4 件	0 件	+4 件	法人募金額	19,000 円	0 円	+19,000 円	その他の募	162,841 円	146,581 円	+16,260 円								
			R3	R2	比較																													
		戸別募金件数	2,818 人	2,878 人	-60 人																													
		戸別募金額	2,236,400 円	2,255,100 円	-18,700 円																													
		法人募金件数	4 件	0 件	+4 件																													
		法人募金額	19,000 円	0 円	+19,000 円																													
その他の募	162,841 円	146,581 円	+16,260 円																															

No.	実施項目	内 容															
		金額															
		合計金額	2,418,241 円	2,401,681 円	+16,560 円												
3	赤十字会費への協力	<ul style="list-style-type: none"> 赤十字会費の募集を5月に実施。 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>R3</th> <th>R2</th> <th>比較</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>会員数</td> <td>2,865 人</td> <td>2,908 人</td> <td>-43 人</td> </tr> <tr> <td>会費額</td> <td>2,267,100 円</td> <td>2,277,500 円</td> <td>-10,400 円</td> </tr> </tbody> </table>					R3	R2	比較	会員数	2,865 人	2,908 人	-43 人	会費額	2,267,100 円	2,277,500 円	-10,400 円
	R3	R2	比較														
会員数	2,865 人	2,908 人	-43 人														
会費額	2,267,100 円	2,277,500 円	-10,400 円														
4	社会福祉基金運用管理	<ul style="list-style-type: none"> 事業等の財源確保のため、社会福祉基金を活用し事業促進を図った。 基金積立 基金積立額 610,000 円 基金処分 基金処分額 3,083,145 円 内訳：福祉作文コンクール 563,416 円 社会福祉功労者表彰 19,729 円 運営費不足分 2,500,000 円 															

目標 2 適正な運営と職員資質向上

No.	実施項目	内 容
1	理事会、評議員会、委員会の適正開催	<ul style="list-style-type: none"> ■ 理事会 ● 令和3年6月4日 会場 ケアセンター 議案第1号 在宅勤務規程の制定（案）について 議案第2号 就業規則の一部改正（案）とコンピューター情報システム運用管理規程の一部改正（案）について 議案第3号 役員等の報酬等に関する規程の一部改正（案）と職員等の旅費規程の一部改正（案）について 議案第4号 慶弔見舞規程の一部改正（案）について 議案第5号 令和2年度事業報告について 議案第6号 令和2年度社会福祉事業会計及び公益事業会計収支決算について (監査報告) 議案第7号 新理事候補者（案）の提案について 議案第8号 新監事候補者（案）の提案について 議案第9号 新評議員候補者（案）の提案について 議案第10号 新評議員選任・解任委員の選任（案）について

No.	実施項目	内 容
		<p>議案第 11 号 評議員選任・解任委員会の開催（案）について 議案第 12 号 評議員会の開催日時及び場所、議題等（案）について</p> <p>● 令和 3 年 6 月 25 日 会場 ケアセンター 議案第 11 号 正副会長の選任について 議案第 12 号 顧問の選任について 議案第 13 号 福祉サービスに係る苦情解決第三者委員の選任について 報告第 1 号 各委員会の委員選任について</p> <p>● 令和 3 年 10 月 14 日 会場 ケアセンター 報告第 2 号 令和 3 年度事業の経過報告について 議案第 14 号 功労者表彰について</p> <p>● 令和 4 年 3 月 23 日 会場 ケアセンター 報告第 3 号 令和 3 年度事業経過報告について 議案第 15 号 就業規則と臨時職員及びパートタイマー就業規則の一部改正（案）について 議案第 16 号 職員給与規程の一部改正（案）について 議案第 17 号 経理規程の一部改正（案）について 議案第 18 号 育児・介護休業等に関する規程の一部改正（案）について 議案第 19 号 職員成績評価基準規程の一部改正（案）について 議案第 20 号 ハラスメント防止規程の制定（案）について 議案第 21 号 社会福祉基金の処分（案）について 議案第 22 号 令和 3 年度社会福祉事業会計第一次補正予算（案）及び公益事業会計第一次補正予算（案）について 議案第 23 号 令和 4 年度事業計画（案）について 議案第 24 号 令和 4 年度社会福祉事業会計予算（案）及び公益事業会計予算（案）について 議案第 25 号 評議員会の開催日時及び場所、議題等（案）について</p> <p>■ 評議員会 ● 令和 3 年 6 月 18 日 会場 五城館 報告第 1 号 在宅勤務規程の制定について 報告第 2 号 就業規則の一部改正、コンピューター情報システム運用管理規程の一部改正について 報告第 3 号 職員等の旅費規程の一部改正について 報告第 4 号 慶弔見舞規程の一部改正について</p> <p>● 令和 4 年 3 月 30 日 会場 ケアセンター 議案第 5 号 社会福祉基金の処分（案）について</p>

No.	実施項目	内 容
		<p>議案第6号 令和3年度社会福祉事業会計第一次補正予算（案）及び公益事業会計第一次補正予算（案）について 議案第7号 令和4年度事業計画（案）について 議案第8号 令和4年度社会福祉事業会計予算（案）及び公益事業会計予算（案）について</p> <p>■ 監事会</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 令和3年5月25日 会場 ケアセンター 令和2年度事業報告について 令和2年度社会福祉事業会計収支決算について 令和2年度公益事業会計収支決算について ● 令和3年12月17日 会場 ケアセンター 令和3年度上半期事業報告について 令和3年度上半期社会福祉事業会計及び公益事業会計について
2	行政機関との協議	<ul style="list-style-type: none"> ● 令和3年9月10日 会場 ケアセンター 参加者：五城目町住民生活課大石主査 社協小玉課長 北嶋係長 <ol style="list-style-type: none"> 1. 災害時の被害状況連絡について、今までどおり大石から北嶋。 2. 備蓄品の確認。（日赤備蓄） 3. 令和4年度町防災訓練、R4.5.22大川地区で開催予定。 4. 災害ボランティアセンター設置の協定について。 5. 日赤の事務局について話し合い継続。 6. 災害ボランティアセンター資材について、町で新年度予算計上予定。 7. 防災計画では町の災害ボランティアセンター担当は健康福祉課になっている、令和4年度から担当を選任してもらい町の関わりを強める。 <p>災害時避難行動要支援者の個別計画作成にあたり、民生委員、ケアマネからの協力も考えている。今後会議等で説明したい。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 令和3年11月17日 会場 ケアセンター 参加者：五城目町健康福祉課猿田課長 伊藤専門員 社協伊藤理事 局長 小玉課長 <ol style="list-style-type: none"> 1. 五城目町シルバー人材センターの生い立ちについて。 2. 社協から離れた経緯について。 3. ケアセンターから出て事務所移転の経緯について。 <ul style="list-style-type: none"> ● 令和3年12月3日 会場 五城目町役場 参加者：五城目町健康福祉課猿田課長 石井主席課長補佐 社協伊藤理事 局長 小玉課長 <ol style="list-style-type: none"> 1. 令和4年度社協への町補助金要望。

No.	実施項目	内 容																																																																										
		2. 事業説明、定期昇給分とゲートボール場運営費増額要望。 ● 令和3年12月8日 会場 ケアセンター 参加者：五城目町住民生活課大石主査 社協小玉課長 北嶋係長 災害ボランティア協定式について。 令和4年度町の予算に資材購入費10万円を要望している。 令和4年度町総合防災訓練について。																																																																										
3	職員研修の受講	● 佐藤会長 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>年月日</th> <th>名称</th> <th>区分</th> <th>会場</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>令和3年7月30日</td> <td>秋田県社会福祉協議会評議員会</td> <td>会議</td> <td>オンライン</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>令和3年9月17日</td> <td>キッズハウスもりやま第4回理事会</td> <td>会議</td> <td>もりやまこども園</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>令和3年9月27日</td> <td>五城目町功労者諮問委員会</td> <td>会議</td> <td>五城目町役場</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>令和3年10月27日</td> <td>五城目町学校運営協議会</td> <td>協議</td> <td>五城目町第一中学校</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>令和3年11月2日</td> <td>五城目町功労者表彰式</td> <td>その他</td> <td>五城目町役場</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>令和3年11月18日</td> <td>湖東部周辺社協会長職員合同会議</td> <td>会議</td> <td>八郎潟はちパル</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>令和4年12月15日</td> <td>秋田県社会福祉協議会評議員会</td> <td>会議</td> <td>オンライン</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>令和4年1月21日</td> <td>五城目第一中学校合格祈願祭</td> <td>その他</td> <td>五城目第一中学校</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>令和4年3月22日</td> <td>秋田県社会福祉協議会評議員会</td> <td>会議</td> <td>オンライン</td> </tr> </tbody> </table> ● 伊藤理事 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>年月日</th> <th>名称</th> <th>区分</th> <th>会場</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>令和3年11月18日</td> <td>湖東部周辺社協会長職員合同会議</td> <td>会議</td> <td>八郎潟はちパル</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>令和4年2月21日</td> <td>トータルケア推進会議</td> <td>会議</td> <td>オンライン（事務所）</td> </tr> </tbody> </table> ● 加藤局長 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>年月日</th> <th>名称</th> <th>区分</th> <th>会場</th> </tr> </thead> <tbody> </tbody> </table>					No.	年月日	名称	区分	会場	1	令和3年7月30日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン	2	令和3年9月17日	キッズハウスもりやま第4回理事会	会議	もりやまこども園	3	令和3年9月27日	五城目町功労者諮問委員会	会議	五城目町役場	4	令和3年10月27日	五城目町学校運営協議会	協議	五城目町第一中学校	5	令和3年11月2日	五城目町功労者表彰式	その他	五城目町役場	6	令和3年11月18日	湖東部周辺社協会長職員合同会議	会議	八郎潟はちパル	7	令和4年12月15日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン	8	令和4年1月21日	五城目第一中学校合格祈願祭	その他	五城目第一中学校	9	令和4年3月22日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン	No.	年月日	名称	区分	会場	1	令和3年11月18日	湖東部周辺社協会長職員合同会議	会議	八郎潟はちパル	2	令和4年2月21日	トータルケア推進会議	会議	オンライン（事務所）	No.	年月日	名称	区分	会場
No.	年月日	名称	区分	会場																																																																								
1	令和3年7月30日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン																																																																								
2	令和3年9月17日	キッズハウスもりやま第4回理事会	会議	もりやまこども園																																																																								
3	令和3年9月27日	五城目町功労者諮問委員会	会議	五城目町役場																																																																								
4	令和3年10月27日	五城目町学校運営協議会	協議	五城目町第一中学校																																																																								
5	令和3年11月2日	五城目町功労者表彰式	その他	五城目町役場																																																																								
6	令和3年11月18日	湖東部周辺社協会長職員合同会議	会議	八郎潟はちパル																																																																								
7	令和4年12月15日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン																																																																								
8	令和4年1月21日	五城目第一中学校合格祈願祭	その他	五城目第一中学校																																																																								
9	令和4年3月22日	秋田県社会福祉協議会評議員会	会議	オンライン																																																																								
No.	年月日	名称	区分	会場																																																																								
1	令和3年11月18日	湖東部周辺社協会長職員合同会議	会議	八郎潟はちパル																																																																								
2	令和4年2月21日	トータルケア推進会議	会議	オンライン（事務所）																																																																								
No.	年月日	名称	区分	会場																																																																								

No.	実施項目	内 容				
		1	令和3年4月 21日	五城目町民生児童委員総会	会議	五城目町役場
		2	令和3年5月 12日	第1回市町村社協連絡高議 会企画委員会	会議	オンライン（事務 所）
		3	令和3年5月 20日	暴力団員による不当行為防 止責任者講習	研修	秋田市文化会館
		4	令和3年5月 31日	キッズハウスもりやま評議 員会	会議	もりやまこども園
		5	令和3年6月 16日	五城目町総合発展計画策定 審議会	協議	五城目町役場
		6	令和3年7月 5日	秋田県民間社会福祉協会第 2回理事会	会議	県社会福祉会館
		7	令和3年7月 8日	第45回五城目町産業文化祭 役員会	会議	五城目町役場
		8	令和3年7月 8日	キッズハウスもりやま第3 回理事会	会議	もりやまこども園
		9	令和3年7月 28日	第2回五城目町総合発展計 画策定審議会	協議	オンライン（事務 所）
		10	令和3年9月 17日	キッズハウスもりやま第4 回理事会	会議	もりやまこども園
		11	令和3年9月 18日	メンタルヘルス対策講習	講習	秋田市文化会館
		12	令和3年11 月1日	社会福祉法人監事研修	研修	秋田県社会福祉会 館
		13	令和3年11 月4日	第2回市町村社協連絡協議 会企画委員会	会議	オンライン（事務 所）
		14	令和3年11 月18日	湖東部周辺社協会長職員合 同会議	会議	八郎潟はちパル
		15	令和3年11 月29日	秋田県民間社会福祉協会中 間監査	その 他	秋田県社会福祉会 館
		16	令和3年12 月8日	秋田県民間社会福祉協会第 1回運営委員会	会議	秋田県社会福祉会 館
		17	令和3年12 月21日	第1回市町村社協事務局長 会議	会議	オンライン（事務 所）
		18	令和3年12 月24日	第3回五城目町地域公共交 通会議	会議	五城目町役場
		19	令和4年1月 13日	第3回五城目町総合発展計 画策定審議会	会議	オンライン（事務 所）
		20	令和4年2月 22日	第4回五城目町総合発展計 画策定審議会	会議	オンライン（事務 所）

No.	実施項目	内 容				
		21	令和4年2月 24日	第2回市町村社協事務局長 会議	会議	オンライン（事務 所）
		22	令和4年2月 25日	もりやまこども園理事会	会議	もりやまこども園
		23	令和4年3月 18日	第5回五城目町総合発展計 画策定審議会	会議	五城目町役場
		24	令和4年3月 22日	秋田県民間社会福祉協会第 4回理事会	会議	秋田県社会福祉会 館
		25	令和4年3月 23日	秋田県民間社会福祉協会第 4回評議員会	会議	秋田県社会福祉会 館
		● 小玉課長				
		No.	年月日	名称	区分	会場
		1	令和3年4月 21日	五城目町民生児童委員総会	会議	五城目町役場
		2	令和3年6月 30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
		3	令和3年10 月29日	OJTリーダー研修	研修	秋田県社会福祉会 館
		4	令和3年11 月2日	男鹿潟上南秋地区障害者ス ポーツ教室	その他	男鹿市総合体育館
		5	令和3年11 月5日	日赤社業振興検討会	会議	秋田県社会福祉会 館
		6	令和3年12 月21日	成年後見制度利用促進事業 巡回相談	その他	五城目町役場
		● 布川課長				
		No.	年月日	名称	区分	会場
		1	令和3年4月 21日	五城目町民生児童委員総会	会議	五城目町役場
		2	令和3年5月 14日	秋田県介護支援専門員協会 第1回研修会	研修	オンライン（事務 所）
		3	令和3年6月 30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
		4	令和3年10 月29日	OJTリーダー研修	研修	秋田県社会福祉会 館

No.	実施項目	内 容			
5		令和3年12月22日	八郎潟町地域ケア会議	会議	八郎潟町保健センター
● 大石補佐					
No.		年月日	名称	区分	会場
1		令和3年6月30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
2		令和3年9月16日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
● 吉田補佐					
No.		年月日	名称	区分	会場
1		令和3年10月29日	OJTリーダー研修	研修	秋田県社会福祉会館
2		令和4年2月21日	秋田周辺精神障害者地域移行、地域定着推進協議会	協議	オンライン（事務所）
● 伊藤補佐					
No.		年月日	名称	区分	会場
1		令和3年6月30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
2		令和3年10月29日	OJTリーダー研修	研修	秋田県社会福祉会館
● 斎藤補佐					
No.		年月日	名称	区分	会場
1		令和3年6月30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
● 原田係長					
No.		年月日	名称	区分	会場

No.	実施項目	内 容				
		1	令和3年6月30日	多職種連携合同会議	会議	五城目町役場
		2	令和3年7月17日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		3	令和3年8月21日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		4	令和3年9月11日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		5	令和3年10月17日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		6	令和3年10月20日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		7	令和4年1月8日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		8	令和4年2月11日	社会福祉士基礎研修	研修	オンライン（自宅）
		● 北嶋係長				
		No.	年月日	名称	区分	会場
		1	令和3年7月16日	日常生活自立支援第4回専門員連絡会	会議	オンライン（事務所）
		2	令和3年8月31日	地域福祉等担当職員情報交換会	協議	オンライン（事務所）
		3	令和3年9月15日	コミュニティソーシャルワーク全体研修	会議	オンライン（事務所）
		4	令和3年9月17日	日常生活自立支援第6回審査会	会議	オンライン（事務所）
		5	令和3年10月13日	コミュニティソーシャルワーク幹事会	会議	オンライン（事務所）
		6	令和3年11月19日	日常生活自立支援第8回専門員連絡会	会議	オンライン（事務所）
		7	令和3年11月25日	地域福祉等担当職員情報交換会	協議	オンライン（事務所）
		8	令和4年1月21日	日常生活自立支援第10回専門員連絡会	会議	オンライン（事務所）
		9	令和4年2月18日	日常生活自立支援第11回専門員連絡会	会議	オンライン（事務所）

No.	実施項目	内 容				
10		令和4年2月 21日	トータルケア推進会議	会議	オンライン（事務所）	
11		令和4年3月 17日	コミュニテイソーシャルワークスキルアップ研修	研修	オンライン（事務所）	
12		令和4年3月 18日	日常生活自立支援第12回専門員連絡会	会議	オンライン（事務所）	
● 児玉主事						
No.		年月日	名称	区分	会場	
1		令和3年5月 13.14.17 19.21.24 28 6月1~3 7.8	訪問看護師養成講習会	研修	秋田県総合保健センター	
2		令和3年6月 11日	〃	〃	社会福祉会館	
3		令和3年6月 17.18.21 24.25 7月1.6~9	〃	〃	秋田県総合保健センター	
4		令和3年8月 16~19	〃	〃	五城目町社会福祉協議会	
5		令和3年8月 30.9月6	〃	〃	秋田県総合保健センター	
6		令和3年12 月1日 令和4年3月 3日	令和4年度精神訪問看護研修	〃	オンライン（事務所）	
● 黒丸主事						
No.		年月日	名称	区分	会場	
1		令和3年6月 2日	介護職員等によるたん吸引研修	研修	中央地区老人福祉エリア	
● 武石職員						
No.		年月日	名称	区分	会場	

No.	実施項目	内 容				
		1	令和3年4月 14日	令和3年度赤十字奉仕団委 員長、事務担当者会議	会議	秋田県社会福祉会 館

目標3 広報活動の充実

No.	実施項目	内 容
1	広報の発行	<ul style="list-style-type: none"> ● 広報「まごころ」を4回発行。 ● No.70 R3.5月1日発行 内容:R2年度共同募金実績、R3年度の事業と予算、一人暮らし交流会参加者宅を訪問、小地域会議を開催、五城目警察署よりキーホルダーを贈呈、赤十字会費協力依頼、みんなの善意、お知らせ。 ● No.71 R3.7月1日発行。 内容:新役員体制と新会長挨拶、R2年度会計報告、社協会費協力依頼、福祉作文コンクール募集、共同募金地域福祉活動助成事業募集、みんなの善意、お知らせ。 ● No.72 R3.10月1日発行。 内容:赤い羽根共同募金運動実施と協力依頼、福祉員の活動紹介、社協会費実績報告、赤十字社費実績報告、赤十字講習会のお知らせ、社会福祉大会中止のお知らせ、矢場崎町内会活動紹介、みんなの善意、お知らせ。 ● No.73 R4.1月1日発行。 内容:会長挨拶、一年のあゆみ、社会福祉功労者表彰、秋田県社会福祉功労者表彰、福祉作文コンクール最優秀賞作品紹介、赤い羽根共同募金実績報告、共同募金地域福祉活動助成事業活用団体紹介、リユース事業ボランティアグループおさがり広場活動紹介、矢場崎町内会活動紹介、介護職員募集、森山地区防災学習会紹介、みんなの善意、お知らせ。
2	ホームページの運用	<ul style="list-style-type: none"> ● 常時更新し、最新の情報を公開するように努めている。

社会福祉法人五城目町社会福祉協議会

〒018-1725

秋田県南秋田郡五城目町西磯ノ目一丁目 6-10

五城目町保健介護支援センター内

電話 018-852-5192

FAX 018-879-8367

Email: damakomochi@atlas.plala.or.jp

ホームページ: <https://fu-gojome-sha.jp/>